

STATUT GIMNAZJUM NR 1 w Środzie Wielkopolskiej

Tekst jednolity

*zatwierdzony Uchwałą Rady Pedagogicznej Gimnazjum nr 1
w Środzie Wlkp. nr 2/2009/2010 dnia 1 września 2009 r.*

*z uzupełnieniami i poprawkami wprowadzonymi Uchwałą Rady Pedagogicznej
Gimnazjum nr1 w Środzie Wlkp.*

*nr 7/2010 z dnia 15 września 2010r.
nr 8/2012 z dnia 13 września 2012r.
nr 13/2013 z dnia 12 września 2013r.
nr 7/2014 z dnia 28 sierpnia 2014r.
nr 5/2015 z dnia 28 sierpnia 2015r.
nr 5/2016 z dnia 30 sierpnia 2016r.
nr 2/2017 z dnia 14 marca 2017r.*

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Tekst jednolity Dz. U. z 2004 Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami)
2. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014r. poz. 191)
3. Konwencja o prawach dziecka (Dz. U. z 1991 Nr 120, poz. 526 ze zmianami)
4. Rozporządzenie MEN z dnia 27 sierpnia 2012r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Tekst jednolity Dz. U. 2012 poz. 977 z późniejszymi zmianami)
5. Rozporządzenie MEN z dnia 10 czerwca 2015r w sprawie szczegółowych warunków i sposobów oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2015 poz. 843)
6. Rozporządzenie MEN z dnia 21 maja 2001 w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. 2001.61.624 z późniejszymi zmianami)
7. Rozporządzenie MEN z dnia 7 lutego 2012 w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. 2012 poz. 204 z późniejszymi zmianami)
8. Rozporządzenie MEN z dnia 30 kwietnia 2013r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. 2013 poz. 532)
9. Niniejszy statut.

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

Gimnazjum nr 1 z siedzibą w Środzie Wlkp. przy ulicy Lipowej 9, zwane dalej „gimnazjum”, jest szkołą publiczną.

§2

Organem prowadzącym gimnazjum jest gmina Środa Wielkopolska. Nadzór pedagogiczny sprawuje Wielkopolski Kurator Oświaty w Poznaniu (WKPiG).

§3

Gimnazjum działa na mocy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 (z późniejszymi zmianami), Dz. U. Nr 61, poz. 624 z 2001 r., Dz. U. Nr 80, poz. 542, Dz. U. Nr 3, poz. 1194 z 23.08.2001r., Dz. U. Nr 144, poz. 1615 z 21.09.2001 r., Rozp. MEN z 31.01.2002 r.

§4

Warunkiem podjęcia nauki w gimnazjum jest ukończenie sześcioletniej szkoły podstawowej. Cykl nauki to 3 lata. W ostatnim roku nauki przeprowadza się egzamin gimnazjalny.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA GIMNAZJUM

§5

Gimnazjum umożliwia realizację obowiązku szkolnego określonego w ustawie o systemie oświaty i jako szkoła publiczna spełnia następujące zadania:

- 1) zapewnia bezpłatne nauczanie w zakresie obowiązkowych zajęć edukacyjnych, do których zalicza się zajęcia edukacyjne z zakresu kształcenia ogólnego,
- 2) przyjmuje uczniów zamieszkałych w swoim rejonie,
- 3) zatrudnia nauczycieli posiadających określone w odrębnych przepisach kwalifikacje,
- 4) realizuje ramowy plan nauczania,
- 5) realizuje ustalone odrębnymi przepisami zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
- 6) zapewnia uczniom pomoc pedagogiczną i psychologiczną,
- 7) organizuje dodatkowe zajęcia edukacyjne, do których zalicza się:
 - a) zajęcia z języka obcego nowożytnego innego niż język obcy nowożytny nauczany w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
 - b) zajęcia, dla których nie została ustalona podstawa programowa, lecz program nauczania tych zajęć został włączony do szkolnego zestawu programów nauczania.

§6

Szkoła, prowadząc działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, realizuje cele i zadania określone w Podstawie Programowej Kształcenia Ogólnego dla III etapu edukacyjnego.

§7

W zakresie działalności dydaktycznej gimnazjum:

- 1) umożliwi zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły, dalszej nauki w szkole ponadgimnazjalnej i życia we współczesnym świecie,
- 2) rozwija zainteresowania uczniów poprzez organizowanie kół zainteresowań, imprez sportowych, olimpiad, konkursów, uwzględniających ich potrzeby rozwojowe,
- 3) zapewnia wszechstronną pomoc uczniom mającym trudności z opanowaniem treści programu nauczania.
- 4) zapewnia uczniom o specjalnych potrzebach edukacyjnych:
 - realizację zaleceń zawartych w orzeczeniach i opiniach poradni psychologiczno - pedagogicznej,
 - realizację programów nauczania dostosowanych do indywidualnych potrzeb i możliwości ucznia z wykorzystaniem odpowiednich form metod pracy.
- 5) organizuje dla uczniów nauczanie indywidualne na podstawie orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania,
- 6) organizuje naukę dla uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym, zgodnie z indywidualnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi oraz predyspozycjami,
- 7) organizuje zajęcia rewalidacyjne dla uczniów.

§8

1. Gimnazjum zapewnia uczniom pełny rozwój umysłowy, emocjonalny i fizyczny, zgodnie z ich możliwościami psychofizycznymi, w warunkach poszanowania ich godności osobistej oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej. W realizacji tego zadania gimnazjum respektuje zadania wynikające z Konwencji o Prawach Dziecka i Deklaracji Praw Dziecka ONZ.
2. Gimnazjum wspomaga wychowawczą rolę rodziny, tworzy życzliwe i przyjazne środowisko niezbędne dla wszechstronnego rozwoju osobowości uczniów.
3. Gimnazjum przygotowuje uczniów do samodzielności, kreatywności, tolerancji, otwartości, umiejętności słuchania innych i szanowania ich poglądów.
4. Gimnazjum rozwija u uczniów poczucie odpowiedzialności, uczy szacunku dla dobra wspólnego i poszanowania dziedzictwa kulturowego.
5. Gimnazjum przygotowuje do życia w rodzinie, społeczności lokalnej i państwie, wychowuje w duchu humanizmu i patriotyzmu.
6. Gimnazjum rozwija w uczniach dociekliwość poznawczą, służącą pogłębianiu wiedzy.
7. Gimnazjum sprzyja zachowaniom prozdrowotnym i proekologicznym.

§9

Działalność opiekuńcza gimnazjum obejmuje stworzenie bezpiecznych warunków do pracy i nauki, zapewnienie opieki dzieciom w trakcie zajęć, przerw międzylekcyjnych oraz przed i po lekcjach w świetlicy szkolnej.

§10

W ramach 40-godzinnego tygodnia pracy nauczyciel zobowiązany jest do:

1. Prowadzenia zajęć dydaktycznych.
2. Przygotowywania się do zajęć dydaktycznych.
3. Uczestniczenia w posiedzeniach Rady Pedagogicznej.
4. Organizowania i prowadzenia zebrań i spotkań z rodzicami.
5. Samodoskonalenia i doskonalenia nauczycieli.
6. Organizowania/prowadzenia konkursów i zawodów sportowych.
7. Reprezentowania szkoły wewnątrz i na zewnątrz.
8. Uczestnictwa w przeprowadzaniu egzaminów zewnętrznych w szkole i poza nią.
9. Prowadzenia zajęć wyrównawczych i rozwijających zainteresowania uczniów.
10. Prowadzenia zajęć opiekuńczych i wychowawczych uwzględniających potrzeby i zainteresowania uczniów, takich jak: uroczystości szkolne, Drzwi Otwarte, bal absolwentów, dyskoteki, kiermasze, festyny, wycieczki turystyczno-krajoznawcze.

Godziny, w ramach których nauczyciel wykonuje powyższe zadania (z wyjątkiem pkt. 1.) nie podlegają ewidencjonowaniu.

§11

Każdemu nauczycielowi zatrudnionemu w szkole stosownie do wymiaru zatrudnienia zaleca się prowadzenie **tygodniowo 1 godziny** zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów lub zajęć wyrównawczych, o których mowa w §10 niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ III

ORGANY GIMNAZJUM I ICH KOMPETENCJE

§12

1. Organami gimnazjum są:
 - 1) Dyrektor
 - 2) Rada Pedagogiczna
 - 3) Samorząd Uczniowski
 - 4) Rada Rodziców
2. Rada Pedagogiczna, Rada Rodziców, Samorząd Uczniowski uchwalają regulaminy swojej działalności, które nie mogą być sprzeczne z przepisami prawa oświatowego i niniejszym Statutem.

§13

1. **Dyrektor gimnazjum** kieruje działalnością szkoły oraz reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w gimnazjum nauczycieli, pracowników administracji, obsługi.
3. Do zadań dyrektora należy w szczególności:
 - 1) kierowanie działalnością dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą szkoły,
 - 2) sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
 - 3) zapewnienie uczniom oraz pracownikom gimnazjum bezpiecznych i higienicznych warunków pracy,
 - 4) przewodniczenie Radzie Pedagogicznej,
 - 5) realizowanie uchwał Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców, podjętych w ramach ich kompetencji,
 - 6) występowanie z wnioskami w sprawie odznaczeń, nagród, wyróżnień dla nauczycieli i innych pracowników szkoły, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców i organizacji związkowej,
 - 7) wykonywanie zadań związanych z awansem zawodowym nauczycieli,
 - 8) nadzór nad właściwą organizacją i przebiegiem egzaminu gimnazjalnego,
 - 9) zatrudnienie i zwalnianie nauczycieli i innych pracowników szkoły,
 - 10) dysponowanie środkami finansowymi gimnazjum i odpowiadanie za ich prawidłowe wykorzystanie,
 - 11) wykonywanie innych czynności wynikających z przepisów szczegółowych,
 - 12) realizowanie zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego uczniów.
4. Dyrektor gimnazjum prowadzi ewidencję spełniania obowiązku szkolnego przez dzieci zamieszkujące w obwodzie gimnazjum oraz sprawuje kontrolę jego realizacji, w szczególności dotyczącą zgłoszenia dziecka do gimnazjum przez rodziców i regularnego uczęszczania przez dziecko na zajęcia lekcyjne.
5. Dyrektor gimnazjum, po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców, wyraża zgodę na działalność w szkole stowarzyszeń i organizacji, których celem statutowym jest prowadzenie, rozszerzanie i wzbogacenie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.
6. Dyrektor wykonuje swoje zadania, współpracując z nauczycielami, rodzicami oraz uczniami, a także organizacjami będącymi ich reprezentantami.
7. Dyrektor gimnazjum ma prawo do wstrzymania uchwał Rady Pedagogicznej

niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor zawiadamia kuratora oświaty oraz organ prowadzący.

§14

1. W szkole tworzy się stanowisko **wicedyrektora**.
2. Do zadań wicedyrektora gimnazjum należy w szczególności:
 - 1) sprawowanie nadzoru pedagogicznego, zgodnie z opracowanym planem i harmonogramem,
 - 2) czuwanie nad prawidłową organizacją pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły,
 - 3) organizacja i kontrola realizacji zastępstw za nieobecnych nauczycieli oraz prowadzenie dokumentacji z tym związanej,
 - 4) kontrola prowadzonej przez nauczycieli dokumentacji przebiegu nauczania,
 - 5) sprawowanie nadzoru nad wycieczkami i zielonymi szkołami.
3. Wicedyrektor, podczas nieobecności dyrektora gimnazjum, przejmuje jego obowiązki i uprawnienie, a w szczególności:
 - 1) podejmuje decyzje w sprawach pilnych,
 - 2) podpisuje dokumenty w zastępstwie lub z upoważnienia dyrektora, używając własnej imiennej pieczętki.
4. Szczegółowy zakres obowiązków i uprawnień wicedyrektora określa dyrektor szkoły.

§15

1. **Rada Pedagogiczna** jest kolegialnym organem gimnazjum, realizującym zadania edukacyjne, wychowawcze i opiekuńcze, wynikające z ustawy o systemie oświaty, rozporządzeń szczegółowych ministra edukacji i Statutu Szkoły.
2. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w gimnazjum. Przewodniczącym Rady jest dyrektor, który prowadzi zebrania i jest odpowiedzialny za zawiadomienie jej członków o terminie i porządku obrad.
3. Rada Pedagogiczna podejmuje uchwały, opiniuje i wnioskuje w sprawach związanych z działalnością dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą oraz organizacją szkoły.
4. Do kompetencji Rady Pedagogicznej należy:
 - 1) zatwierdzanie planu pracy szkoły, programu wychowawczego, programu profilaktycznego,
 - 2) zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawach dyscyplinarnych,
 - 4) podejmowanie uchwał w sprawach innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
 - 5) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - 6) zatwierdzanie kryteriów oceny zachowania uczniów,
 - 7) opracowanie wewnątrzszkolnego systemu oceniania,
 - 8) ustalenie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego nad szkołą w celu doskonalenia pracy szkoły.
5. Rada Pedagogiczna opiniuje:
 - 1) roczną organizację pracy gimnazjum, tygodniowy plan zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
 - 2) projekt planu finansowego,
 - 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych

wyróżnień,

- 4) propozycje dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć.
6. Rada Pedagogiczna może występować z wnioskiem do organu prowadzącego o odwołanie ze stanowiska dyrektora gimnazjum, którego postępowanie budzi zastrzeżenia członków Rady.
7. Zasady pracy Rady Pedagogicznej określa regulamin jej działalności.

§16

1. **Rada Rodziców** stanowi samorządną reprezentację rodziców współdziałających z dyrektorem gimnazjum, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, władzami oświatowymi i gminnymi oraz innymi instytucjami i organizacjami.
2. Rada Rodziców wspiera działalność statutową szkoły oraz może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców i innych źródeł. Zasady wydatkowania środków oraz sposób ich rozliczania określa regulamin.
3. Do uprawnień Rady Rodziców należy:
 - 1) uchwalanie, w porozumieniu z Radą Pedagogiczną, programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki,
 - 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia i wychowania,
 - 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora,
 - 4) wyrażanie opinii w sprawie oceny pracy nauczyciela ubiegającego się o wyższy stopień awansu zawodowego,
 - 5) delegowanie swoich przedstawicieli do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły.
4. Zasady pracy Rady Rodziców określa regulamin jej działalności.

§17

1. **Samorząd Uczniowski** tworzą wszyscy uczniowie gimnazjum.
2. Organy samorządu są reprezentantami ogółu uczniów.
Zasady wybierania i działania organów Samorządu Uczniowskiego określa regulamin.
3. Samorząd Uczniowski ma prawo do:
 - 1) prezentowania Radzie Pedagogicznej, dyrektorowi szkoły oraz Radzie Rodziców wniosków i opinii we wszystkich sprawach szkoły, a w szczególności tych, które dotyczą podstawowych praw uczniów,
 - 2) wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu Uczniowskiego,
 - 3) organizacji życia szkolnego, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między nauką a możliwością rozwijania i realizowania własnych zainteresowań,
 - 4) redagowania i wydawania gazetki szkolnej,
 - 5) organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami – w porozumieniu z dyrektorem,
 - 6) podejmowania inicjatyw w rozwoju samorządności,
 - 7) współdecydowania o formach nagradzania, wyróżniania i karania uczniów.
4. Szczegółowe zasady działalności Samorządu Uczniowskiego określa jego regulamin.

§18

Wszystkie organy gimnazjum współpracują ze sobą w duchu porozumienia i tolerancji, w poszanowaniu praw poszczególnych organów do swobodnego działania i podejmowania decyzji w ramach swoich kompetencji.

ROZDZIAŁ IV

ORGANIZACJA GIMNAZJUM

§19

1. Szczegółową organizację nauczania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji gimnazjum, opracowany przez dyrektora szkoły, z uwzględnieniem planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowego planu nauczania.
2. W arkuszu organizacji gimnazjum zamieszcza się: liczbę pracowników szkoły, ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący gimnazjum.
3. Arkusz organizacji, o którym mowa w ust. 2, dyrektor szkoły przedstawia do zatwierdzenia organowi prowadzącemu.

§20

1. Dyrektor szkoły, na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji gimnazjum, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych.
2. Podstawową jednostką organizacyjną gimnazjum jest oddział, złożony z uczniów, którzy w jednorocznym kursie nauki w danym roku szkolnym uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych, określonych w szkolnym planie nauczania.
3. Kalendarz każdego roku szkolnego określają odrębne przepisy.

§21

1. Podstawową formą pracy gimnazjum jest system klasowo-lekcyjny.
2. Jednostka lekcyjna wynosi 45 minut.
3. Przerwy międzylekcyjne są 10-minutowe, przerwa śniadaniowa trwa 15 minut, zaś przerwa obiadowa wynosi 30 minut.
4. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry.

§22

Podział oddziałów na grupy lub tworzenie grup międzyoddziałowych ustala dyrektor gimnazjum na podstawie odrębnych przepisów.

§23

1. Dla uczniów, którzy ukończyli 15 lat, uczęszczając do gimnazjum co najmniej rok i nie rokują ukończenia szkoły w normalnym trybie, mogą być tworzone oddziały przysposabiające do pracy.
2. Klasy (oddziały) organizuje dyrektor szkoły, za zgodą organu prowadzącego, w oparciu o odrębne przepisy.
3. Dyrektor gimnazjum, po dokładnym zapoznaniu się z sytuacją i możliwościami ucznia, uwzględniając opinię lekarską oraz opinię wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną, kieruje ucznia do klasy, o której mowa w punkcie 1.
4. W oddziałach przysposabiających do pracy kształcenie realizuje się zgodnie z podstawą programową kształcenia ogólnego w formach dostosowanych do potrzeb i możliwości uczniów.

5. Program przysposobienia do pracy opracowuje nauczyciel, z uwzględnieniem treści zawartych w podstawie programowej kształcenia w określonym zawodzie.
6. Przysposobienie do pracy może być organizowane w gimnazjum albo poza gimnazjum na podstawie umowy zawartej przez dyrektora gimnazjum ze szkołą prowadzącą kształcenie zawodowe, placówką kształcenia ustawicznego lub pracodawcą.
7. Warunki przyjęcia ucznia do klasy przysposabiającej do pracy określa osobny dokument.

§24

1. Kształceniem specjalnym obejmuje się uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym, wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy. Kształcenie to może być prowadzone w szkołach ogólnodostępnych lub klasach integracyjnych.
2. Przez oddział integracyjny należy rozumieć oddział szkolny, w którym uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, uczą się i wychowują razem z pozostałymi uczniami, zorganizowany zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Uczniowi, objętemu kształceniem specjalnym, dostosowuje się odpowiednio program nauczania do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych. Dostosowanie następuje na podstawie opracowanego dla ucznia Indywidualnego Programu Edukacyjno – Terapeutycznego (IPET), uwzględniającego zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.

§ 24a

W gimnazjum, przy odpowiedniej bazie lokalowej i kadrowej, za zgodą organu prowadzącego, może być utworzony oddział sportowy.
Przyjęcie do wyżej wymienionego oddziału określa odrębny regulamin.

§25

1. Gimnazjum, w miarę posiadanych możliwości, organizuje zajęcia pozalekcyjne oraz wprowadza przedmioty nadobowiązkowe.
2. Dla uczniów mających trudności w nauce i uczniów z zaburzeniami rozwojowymi, organizowane są zajęcia wyrównawcze, korekcyjne i rehabilitacyjne.
3. Dla uczniów z uszkodzeniami narządów ruchu, słuchu i wzroku zasady opieki i pomocy z udziałem nauczycieli, rodziców i uczniów są określone indywidualnie dla każdego ucznia.
4. W gimnazjum działa doradztwo zawodowe, które realizuje pedagog szkolny w ramach swoich obowiązków.
5. Gimnazjum organizuje zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów.

§26

1. W szkole funkcjonuje biblioteka szkolna, która jest pracownią służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktyczno-wychowawczych szkoły, doskonaleniu warsztatu pracy nauczyciela, popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej oraz wiedzy o regionie i kraju.
2. Integralną część biblioteki stanowią:
 - a) wypożyczalnia,

- b) czytelnia,
 - c) Internetowe Centrum Multimedialne.
3. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy szkoły na zasadach określonych w Regulaminie biblioteki.
4. Do zadań biblioteki należą:
- a) gromadzenie, wypożyczanie, udostępnianie książek i innych źródeł informacji,
 - b) gromadzenie, wypożyczanie, udostępnianie oraz przekazywanie uczniom bezpłatnych podręczników i materiałów ćwiczeniowych,
 - c) tworzenie warunków do poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną i komunikacyjną,
 - d) rozbudzanie i rozwijanie indywidualnych zainteresowań uczniów,
 - e) wyrabianie i pogłębianie u uczniów nawyku czytania i uczenia się,
 - f) organizowanie różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną,
5. Godziny pracy biblioteki ustala dyrektor w uzgodnieniu z nauczycielem-bibliotekarzem tak, aby umożliwić dostęp do jej zbiorów przede wszystkim podczas zajęć lekcyjnych i w miarę możliwości przed i po ich zakończeniu.
6. Szczegółową organizację biblioteki szkolnej i Internetowego Centrum Multimedialnego określa Regulamin biblioteki oraz Regulamin Internetowego Centrum Multimedialnego.
7. Zadania (obowiązki) nauczyciela-bibliotekarza w zakresie prac pedagogicznych:
- a) udostępnianie zbiorów w wypożyczalni i czytelnicy,
 - b) organizowanie działalności informacyjnej i czytelniczej,
 - c) promowanie biblioteki i czytelnictwa,
 - d) poznawanie czytelników i ich pozyskiwanie,
 - e) udzielanie porad w doborze lektury,
 - f) prowadzenie rozmów z uczniami na temat przeczytanych książek,
 - g) wspieranie uczniów w rozwijaniu ich uzdolnień poprzez naukę poszukiwania źródeł informacji wykraczających poza program nauczania,
 - h) wspieranie uczniów mających trudności w nauce poprzez pomoc w poszukiwaniu informacji,
 - i) przygotowanie uczniów do funkcjonowania w społeczeństwie informacyjnym,
 - j) organizowanie działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną.
8. Zadania (obowiązki) nauczyciela-bibliotekarza w zakresie prac techniczno-organizacyjnych:
- a) troska o właściwą organizację pracy biblioteki szkolnej,
 - b) dbałość o wyposażenie i estetykę biblioteki,
 - c) gromadzenie zbiorów zgodnie z profilem programowym szkoły i jej potrzebami,
 - d) prowadzenie ewidencji zbiorów i ich selekcjonowanie,
 - e) opracowanie zbiorów (klasyfikacja, katalogowanie, opracowanie techniczne, konserwacja),
 - f) prowadzenie dziennika biblioteki, statystyki dziennej i rocznej,
 - g) składanie rocznych sprawozdań z pracy biblioteki i oceny stanu czytelnictwa w szkole,
 - h) doskonalenie warsztatu pracy.
9. Do zbiorów bibliotecznych należą :
- a) lektury podstawowe i uzupełniające,
 - b) wybrane pozycje z literatury pięknej oraz popularnonaukowej i naukowej,
 - c) wydawnictwa informacyjne i albumowe,
 - d) czasopisma,

- e) zbiory multimedialne.
10. Biblioteka szkolna współpracuje z:
- 1) uczniami w zakresie:
 - a) rozbudzania i rozwijania indywidualnych zainteresowań czytelniczych,
 - b) przygotowania ich do samokształcenia,
 - c) pogłębiania i wyrabiania nawyku szacunku do książki oraz odpowiedzialności za jej użytkowanie,
 - d) wyrabiania nawyku korzystania z różnych bibliotek;
 - 2) nauczycielami w zakresie:
 - a) wykorzystania zbiorów bibliotecznych i rozwijania kultury czytelniczej,
 - b) realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych związanych z książką i innymi źródłami informacji,
 - c) organizowania różnych konkursów i imprez szkolnych,
 - d) przekazywania wychowawcom informacji o stanie czytelnictwa uczniów oraz o sposobie wywiązywania się z obowiązku dbania o wypożyczone książki;
 - 3) rodzicami w zakresie:
 - a) wyposażenia uczniów w bezpłatne podręczniki, materiały edukacyjne i ćwiczeniowe;
 - 4) innymi bibliotekami w zakresie:
 - a) wymiany wiedzy i doświadczeń,
 - b) informacji na temat zbiorów oraz organizowanych konkursów.

§27

1. W szkole funkcjonuje świetlica szkolna.
2. W świetlicy mogą przebywać wszyscy uczniowie, a w szczególności ci, którzy oczekują na pojazd dowożący do miejscowości zamieszkania lub czekają na rozpoczęcie zajęć lekcyjnych.
3. Zasady korzystania ze świetlicy ustalone są odrębnymi regulaminami, zatwierdzonymi przez dyrektora szkoły.

§28

1. W celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, teren gimnazjum jest monitorowany, a cały obiekt chroniony. Na terenie szkoły pełnione są też dyżury nauczycielskie.
2. Podczas zajęć poza terenem gimnazjum i na czas trwania wycieczek nauczyciele organizatorzy korzystają w miarę potrzeb z pomocy rodziców. Nie zmienia to zasad odpowiedzialności nauczyciela za bezpieczeństwo wszystkich dzieci.
3. W czasie specjalistycznych zajęć nadobowiązkowych, oprócz nauczycieli szkoły, opiekę nad uczniami mogą sprawować instruktorzy, z którymi została zawarta umowa na prowadzenie tych zajęć.

§28a

Z tytułu udostępnienia rodzicom gromadzonych przez szkołę informacji na temat ich dzieci w zakresie nauczania, wychowania oraz opieki, nie są pobierane żadne opłaty.

ROZDZIAŁ V
NAUCZYCIELE
I INNI PRACOWNICY GIMNAZJUM

§29

1. W gimnazjum zatrudnieni są nauczyciele oraz pracownicy administracji i obsługi.
2. Zasady zatrudnienia nauczycieli i innych pracowników, o których mowa w ust. 1, określają odrębne przepisy.
3. Wszyscy pracownicy gimnazjum mają obowiązek dbać o bezpieczeństwo uczniów na terenie szkoły.

§30

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy, a także bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
2. Do zadań nauczycieli należy w szczególności:
 - 1) realizowanie obowiązującego w gimnazjum programu nauczania i wybór podręcznika spośród dopuszczonych do użytku szkolnego,
 - 2) wspieranie rozwoju psychofizycznego uczniów, ich zdolności i zainteresowań,
 - 3) doskonalenie umiejętności dydaktycznych i podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
 - 4) systematyczne i obiektywne ocenianie pracy uczniów,
 - 5) eliminowanie przyczyn niepowodzeń szkolnych,
 - 6) systematyczne prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania,
 - 7) czynny udział w pracach Rady Pedagogicznej, realizowanie jej postanowień i uchwał,
 - 8) współpraca z rodzicami,
 - 9) indywidualizowanie pracy z uczniem podczas zajęć edukacyjnych odpowiednio do jego potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych.

§31

1. Nauczyciele danego przedmiotu lub nauczyciele grupy przedmiotów tworzą zespoły przedmiotowe.
2. W gimnazjum funkcjonują następujące zespoły przedmiotowe:
 - 1) zespół polonistów
 - 2) zespół historyków
 - 3) zespół matematyków
 - 4) zespół przyrodników
 - 5) zespół germanistów
 - 6) zespół anglistów
 - 7) zespół katechetów
 - 8) zespół nauczycieli wychowania fizycznego
 - 9) zespół nauczycieli przedmiotów artystycznych
 - 10) zespół nauczycieli informatyki i zajęć technicznych
 - 11) zespół wychowawców
 - 12) zespół oligofrenopedagogów.
3. Nauczycielskie zespoły przedmiotowe sporządzają rejestry wymagań dla poszczególnych przedmiotów.
4. Zespołem przedmiotowym kieruje wybrany przez członków zespołu lider.

§32

1. Dyrektor gimnazjum powierza każdy oddział opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli, zwanemu wychowawcą.
2. Funkcję wychowawcy dyrektor gimnazjum powierza nauczycielowi, który, jeśli nie zajdą szczególne okoliczności, prowadzi oddział w całym cyklu nauczania.
3. Wychowawca oddziału (klasy) jest animatorem życia zbiorowego uczniów, powiernikiem i mediatorem w rozstrzyganiu kwestii spornych.
4. Do zadań wychowawcy klasy należy:
 - 1) otaczanie indywidualną opieką wychowawczą swoich uczniów,
 - 2) utrzymywanie systematycznego kontaktu z rodzicami uczniów,
 - 3) udzielanie informacji, porad, wskazówek ułatwiających rozwiązywanie problemów,
 - 4) planowanie i organizowanie wspólnie z uczniami i ich rodzicami różnych form życia zespołowego, które rozwijają i integrują zespół,
 - 5) współdziałanie z nauczycielami uczącymi w klasie, uzgadnianie z nimi i koordynowanie działań wychowawczych,
 - 6) współpraca z pedagogiem, psychologiem i poradnią psychologiczno-pedagogiczną,
 - 7) kontrolowanie realizacji obowiązku szkolnego przez wychowanków,
 - 8) otaczanie opieką dzieci specjalnej troski,
 - 9) pomoc w organizacji i udział w życiu kulturalnym klasy,
 - 10) dokonywanie oceny wyników nauczania i pracy wychowawczej klasy oraz przedkładanie sprawozdań z postępów dydaktyczno-wychowawczych na posiedzeniach Rady Pedagogicznej,
 - 11) systematyczne prowadzenie w dzienniku elektronicznym dokumentacji działalności wychowawczej i opiekuńczej.

§33

1. W gimnazjum istnieje stanowisko pedagoga szkolnego.

2. Do zadań pedagoga szkolnego należy:

- 1) udzielanie uczniom pomocy w eliminowaniu napięć psychicznych na tle niepowodzeń szkolnych,
- 2) przeciwdziałanie skrajnym formom niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
- 3) organizowanie różnych form terapii dla uczniów z objawami niedostosowania społecznego,
- 4) rozpoznawanie warunków życia i nauki uczniów z trudnościami w przyswajaniu wiedzy, w ścisłej współpracy z wychowawcami klas,
- 5) udzielanie uczniom pomocy w wyborze zawodu i kierunku dalszego kształcenia,
- 6) udzielanie porad rodzicom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych,
- 7) organizowanie opieki i pomocy uczniom opuszczonym i zaniedbanym,
- 8) koordynowanie prac z zakresu profilaktyki wychowawczej i zdrowotnej,
- 9) dokonywanie okresowych analiz sytuacji wychowawczych w gimnazjum,
- 10) systematyczne prowadzenie dokumentacji swojej działalności,
- 11) wnioskowanie o kierowanie uczniów zaniedbanych środowiskowo do placówek opieki społecznej i właściwych kompetencyjnie organizacji pozarządowych.

§33a

1. W gimnazjum istnieje stanowisko psychologa szkolnego.

2. Do zadań psychologa należy:

- 1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych, dotyczących uczniów, w tym diagnozowanie potencjalnych możliwości oraz wspieranie mocnych stron ucznia,
- 2) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w celu wspierania rozwoju ucznia, określania odpowiednich form pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym działań profilaktycznych, mediacyjnych i interwencyjnych w stosunku do uczniów, rodziców, nauczycieli,
- 3) organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów, rodziców, nauczycieli,
- 4) doradztwo w zakresie wyboru przez uczniów kierunku kształcenia i zawodu,
- 5) wspieranie wychowawców klas oraz zespołów wychowawczych i innych zespołów problemowo-zadaniowych w działaniach wynikających z programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki szkolnej.

§33b

Nauczycielom, którzy w ramach programów finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej prowadzą zajęcia bezpośrednio z uczniem albo na ich rzecz, przysługuje wynagrodzenie. Zajęcia te nie są wliczane do tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

ROZDZIAŁ VI

UCZNIOWIE

§34

1. Do gimnazjum uczęszczają uczniowie mieszkający w jego obwodzie, którzy ukończyli szkołę podstawową.
2. Na wniosek rodziców i po zasięgnięciu opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, dyrektor gimnazjum może zezwolić na spełnianie obowiązku szkolnego poza gimnazjum.
3. W uzasadnionych przypadkach do gimnazjum mogą uczęszczać uczniowie mieszkający poza jego obwodem.
4. Warunki przyjęcia do gimnazjum określa regulamin rekrutacji.

§35

Uczeń ma prawo do:

- 1) zapoznania się z programem nauczania poszczególnych przedmiotów,
- 2) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z określonymi zasadami pracy umysłowej,
- 3) życzliwego, podmiotowego traktowania,
- 4) opieki wychowawczej i zapewnienia warunków bezpieczeństwa,
- 5) swobody w wyrażaniu myśli i przekonań,
- 6) sprawiedliwej, umotywowanej i jawnej oceny ustalonej na podstawie określonych kryteriów,
- 7) znajomości terminów i zakresu pisemnych sprawdzianów wiedzy,
- 8) rozwijania swych zainteresowań i zdolności na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych,
- 9) odpoczynku w czasie przerw międzylekcyjnych oraz podczas przerw świątecznych i ferii,
- 10) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,
- 11) korzystania z opieki zdrowotnej, poradnictwa i terapii pedagogicznej i psychologicznej,
- 12) uczestnictwa w imprezach kulturalnych, sportowych i rozrywkowych

- organizowanych na terenie gimnazjum,
- 13) działalności w Samorządzie Uczniowskim,
 - 14) zrzeszania się w organizacjach działających na terenie gimnazjum,
 - 15) odwoływania się od oceny z zachowania oraz od oceny z przedmiotu w sytuacji i na zasadach określonych w Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania,
 - 16) udostępniania mu sprawdzonych i ocenionych prac pisemnych.

§36

Uczeń ma obowiązek:

- 1) uczyć się systematycznie i rozwijać swoje umiejętności,
- 2) aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych oraz właściwie zachowywać się w ich trakcie,
- 3) solidnie przygotowywać się do zajęć edukacyjnych,
- 4) brać aktywny udział w życiu szkoły,
- 5) brać udział w realizacji projektu edukacyjnego, o którym mowa w §21a Rozporządzenia MEN z dnia 20 sierpnia 2010r., którego zasady reguluje odrębny regulamin.
- 6) dbać o honor i tradycje gimnazjum,
- 7) reprezentować szkołę w konkursach przedmiotowych, interdyscyplinarnych i zawodach sportowych,
- 8) odnosić się z szacunkiem do nauczycieli i innych pracowników gimnazjum, a także do swoich koleżanek i kolegów,
- 9) dbać o kulturę słowa,
- 10) chronić własne zdrowie i życie, przestrzegać zasad higieny,
- 11) dbać o mienie szkoły,
- 12) dbać o schludny wygląd,
- 13) nosić właściwy strój
Pod nazwą „strój właściwy” rozumie się strój skromny, czysty, nieprovokujący swoją formą, wzorem i kolorem. Powinien zakrywać ramiona, brzuch i plecy.
Dopuszcza się noszenie kolczyków tylko w uszach.
- 14) nosić strój galowy podczas wszystkich uroczystości szkolnych oraz w wyznaczone dni.
Na strój odświętny składa się:
 - a) biała (jasna) bluzka lub koszula,
 - b) marynarka lub ciemny sweter,
 - c) ciemne spodnie lub spódnica
- 15) usprawiedliwiać nieobecności na zajęciach edukacyjnych w określonym terminie i formie,
- 16) przestrzegać zakazu używania telefonów komórkowych na terenie szkoły. Dopuszcza się używania telefonów komórkowych w celach dydaktycznych za zgodą nauczyciela.

§37

Za wzorową i przykładną postawę uczeń może otrzymać następujące wyróżnienia:

- 1) pochwałę wychowawcy klasy na forum zespołu klasowego,
- 2) pochwałę dyrektora wobec całej społeczności uczniowskiej,

- 3) list pochwalny skierowany do rodziców,
- 4) nagrodę rzeczową.

§37a

Za wyniki w nauce w gimnazjum uczeń może otrzymać następujące wyróżnienia:

- 1) świadectwo z wyróżnieniem (średnia co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobre zachowanie),
- 2) stypendium motywacyjne,
- 3) statuetkę (średnia powyżej 5,00 i wzorowe zachowanie),
- 4) list gratulacyjny skierowany do rodziców.

§38

1. Za lekceważenie obowiązków szkolnych i inne wykroczenia uczeń może otrzymać następujące kary:

- 1) upomnienie udzielone przez wychowawcę klasy,
- 2) naganę dyrektora,
- 3) pisemne powiadomienie rodziców,
- 4) przeniesienie do oddziału równoległego.

2. Po udzieleniu kary uczeń ma prawo odwołać się w ciągu 7 dni do Rady Pedagogicznej, która na najbliższym posiedzeniu rozpatrzy odwołanie i podejmie stosowne decyzje.

§39

1. Uczeń jest skreślony z listy uczniów gimnazjum z końcem roku szkolnego, w którym kończy 18 lat.

2. Uczeń, którego zachowanie wpływa demoralizująco na innych uczniów, może być, na wniosek dyrektora szkoły, przeniesiony do innego gimnazjum.

ROZDZIAŁ VII

RODZICE I OPIEKUNOWIE

§40

Do podstawowych obowiązków rodziców dziecka, wynikających z ustawowego obowiązku szkolnego, należy:

- 1) zapisanie dziecka do gimnazjum,
- 2) zapewnienie regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia szkolne,
- 3) zapewnienie dziecku warunków umożliwiających przygotowanie się do zajęć.

§41

1. Dla osiągnięcia jak najlepszych warunków kształcenia i wychowania uczniów konieczna jest współpraca rodziców ze szkołą. W ramach tej współpracy rodzice mają prawo do:

- 1) kontaktów z wychowawcą klasy i nauczycielami w ramach ustalonego terminarza spotkań i na bieżąco,
- 2) porad pedagoga szkolnego i psychologa,
- 3) występowania z inicjatywami wzbogacającymi życie gimnazjum,
- 4) wyrażania opinii dotyczących pracy szkoły,
- 5) udostępniania im sprawdzonych i ocenionych prac pisemnych dziecka.

2. Do obowiązków rodziców należy:

- 1) wspieranie procesu kształcenia i wychowania,
- 2) kontaktowanie się z wychowawcą i nauczycielami w sprawie postępów w nauce dziecka,
- 3) bieżące usprawiedliwianie nieobecności dziecka na zajęciach szkolnych,
- 4) zapewnianie dziecku warunków niezbędnych do realizacji obowiązku szkolnego.

ROZDZIAŁ VIII
SPOSOBY ROZWIĄZYWANIA SYTUACJI
KONFLIKTOWYCH W GIMNAZJUM

§42

1. Konflikty wewnątrzszkolne rozstrzygane są na terenie gimnazjum.
2. W sytuacjach konfliktowych pomiędzy poszczególnymi organami szkoły, dyrektor stwarza zainteresowanym stronom warunki do ich rozstrzygnięcia. Każdy organ ma możliwość obrony swego stanowiska.
3. Wszyscy członkowie społeczności szkolnej mogą składać do dyrektora gimnazjum skargi i wnioski w formie pisemnej. Dyrektor w ciągu 14 dni informuje wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia skargi lub wniosku.
4. Konflikty między uczniem a nauczycielem rozstrzyga dyrektor, wychowawca klasy lub pedagog szkolny.
5. Konflikt między rodzicem a nauczycielem rozstrzyga dyrektor gimnazjum.

ROZDZIAŁ IX
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§43

1. Gimnazjum używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Tablice i stemple zawierają nazwę, numer porządkowy, imię i siedzibę gimnazjum.

§44

1. Gimnazjum prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zasady prowadzenia przez szkołę gospodarki finansowej i materialnej określa organ prowadzący na mocy odrębnych przepisów.

§45

Gimnazjum posiada godło i własny ceremoniał szkolny.

§46

Statut obowiązuje wszystkich członków społeczności szkolnej: pracowników, nauczycieli oraz uczniów.